

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия организации обучения, воспитания, коррекционной помощи и психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — обучающиеся с ОВЗ) в образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в сфере образования, в том числе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части статей 2, 5, 34, 41, 42, 55, 79, регулирующих права обучающихся с ОВЗ, создание специальных условий обучения и охраны здоровья);
- Федеральными государственными образовательными стандартами образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО ОВЗ);
- Федеральными адаптированными основными образовательными программами начального общего и основного общего образования (ФАОП), утверждёнными Министерством просвещения Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
- Порядком деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК) (действующая редакция);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения и воспитания обучающихся (СанПиН 2.4.3648-20);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами образовательной организации.

1.3. Под обучающимися с ОВЗ в настоящем Положении понимаются обучающиеся, имеющие заключение ПМПК о наличии ограниченных возможностей здоровья и нуждающиеся в создании специальных условий для получения образования.

1.4. Обучение и воспитание обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе принципов доступности образования, индивидуализации, гуманистической направленности, уважения личности ребёнка, учёта его особых образовательных потребностей и возможностей.

1.5. Основанием для организации обучения обучающегося по адаптированной образовательной программе являются:

- заключение территориальной (или центральной) ПМПК;
- письменное заявление родителей (законных представителей).

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. Обучение обучающихся с ОВЗ в образовательной организации может осуществляться в следующих формах:

- в общеобразовательных классах с созданием специальных условий обучения;
- в инклюзивных классах совместно с обучающимися, не имеющими ограничений по здоровью;
- по индивидуальному учебному плану;
- на дому — при наличии медицинских показаний и соответствующего заключения медицинской организации;
- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (при необходимости).

2.2. Конкретная форма получения образования и форма обучения определяется с учётом:

- рекомендаций ПМПК;
- заключения школьного психолого-педагогического консилиума (ППк);
- образовательных потребностей и возможностей обучающегося;
- мнения родителей (законных представителей).

2.3. Изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ осуществляется на основании повторного рассмотрения вопроса ППк и письменного согласия родителей (законных представителей).

3. Организация образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс для обучающихся с ОВЗ организуется на основе адаптированных основных образовательных программ (АООП), разработанных образовательной организацией в соответствии с федеральными адаптированными образовательными программами (ФАОП) и ФГОС ОВЗ.

3.2. Реализация АООП предусматривает:

- адаптацию содержания учебных предметов;
- использование специальных методов, приёмов и средств обучения;
- индивидуализацию темпа и способов освоения учебного материала;
- увеличение времени на выполнение заданий и контрольных работ (при необходимости).

3.3. В образовательной организации обеспечивается коррекционно-развивающая работа, включающая:

- занятия с педагогом-психологом;
- занятия с учителем-логопедом;
- занятия с учителем-дефектологом (при наличии ставки);
- иные формы психолого-педагогической помощи в соответствии с рекомендациями ПМПК.

3.4. Учебная нагрузка, режим занятий, продолжительность уроков и перемен, организация питания и отдыха обучающихся с ОВЗ устанавливаются в строгом соответствии с требованиями СанПиН и с учётом состояния здоровья обучающихся.

- 3.5. Для обучающихся с ОВЗ создаются специальные условия обучения, включая:
- безбарьерную образовательную среду (при необходимости);
 - адаптированные учебные материалы и дидактические средства;
 - технические средства обучения;
 - ассистивную помощь (при наличии рекомендаций ПМПК).

4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. Обучающиеся с ОВЗ имеют право:

- на получение образования в соответствии со своими возможностями и состоянием здоровья;
- на обучение по адаптированным образовательным программам;
- на создание специальных условий обучения;
- на психолого-педагогическую и коррекционную помощь;
- на уважение человеческого достоинства и защиту от всех форм дискриминации.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ имеют право:

- участвовать в выборе формы обучения ребёнка;
- получать информацию о ходе и результатах обучения;
- участвовать в заседаниях ППк (по согласованию).

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять рекомендации ПМПК;
- сотрудничать с образовательной организацией в интересах ребёнка;
- обеспечивать посещение обучающимся коррекционных занятий.

4.4. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать реализацию АООП и индивидуальный подход к обучающимся с ОВЗ;
- соблюдать требования охраны здоровья обучающихся;
- взаимодействовать со специалистами сопровождения и родителями.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом образовательной организации.

5.2. Положение утверждается приказом директора образовательной организации и вступает в силу со дня утверждения.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом консилиуме (ППк)

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее — ППк) является постоянно действующим внутришкольным коллегиальным органом, обеспечивающим организацию психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в обучении, развитии и социальной адаптации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

1.2. ППк создаётся в целях своевременного выявления особых образовательных потребностей обучающихся, определения направлений и содержания психолого-педагогической помощи, координации деятельности специалистов сопровождения и педагогических работников.

1.3. В своей деятельности ППк руководствуется:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе ФГОС ОВЗ;
- федеральными адаптированными образовательными программами (ФАОП);
- Порядком деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК);
- локальными нормативными актами образовательной организации;
- настоящим Положением.

1.4. ППк **не является психолого-медико-педагогической комиссией**, не устанавливает медицинских или психиатрических диагнозов и не заменяет деятельность ПМПК.

1.5. Решения ППк носят рекомендательный характер и реализуются при обязательном информировании и согласии родителей (законных представителей) обучающегося.

2. Состав и организация деятельности ППк

2.1. Состав ППк утверждается приказом директора образовательной организации.

2.2. В состав ППк, как правило, входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель ППк);
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог (при наличии в штатном расписании);
- классный руководитель обучающегося;
- социальный педагог (при необходимости);
- иные педагогические работники и специалисты (по решению председателя ППк).

2.3. Председатель ППк:

- организует и координирует деятельность ППк;
- определяет повестку заседаний;
- обеспечивает ведение документации;
- контролирует исполнение рекомендаций ППк.

2.4. Заседания ППк проводятся:

- планово (не реже 2–3 раз в учебный год);
- внепланово — по запросу педагогов, специалистов сопровождения или родителей (законных представителей).

2.5. Заседание ППк считается правомочным при наличии не менее половины утверждённого состава.

3. Основные функции и задачи ППк

3.1. Основными функциями ППк являются:

- выявление обучающихся с трудностями в обучении, поведении, развитии и социальной адаптации;
- анализ причин образовательных затруднений;

- определение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- выработка рекомендаций по организации обучения и воспитания.

3.2. ППк решает следующие задачи:

- организация комплексного психолого-педагогического обследования обучающихся;
- разработка рекомендаций по адаптации образовательного процесса;
- определение необходимости обучения по индивидуальному учебному плану (ИУП);
- определение объёма и форм коррекционно-развивающей помощи;
- мониторинг динамики развития обучающихся и эффективности реализуемых мер сопровождения;
- подготовка рекомендаций для направления обучающихся на ПМПк (при необходимости).

3.3. ППк участвует в разработке и корректировке:

- индивидуальных образовательных маршрутов;
- индивидуальных учебных планов;
- программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

4. Порядок работы ППк

4.1. Основанием для рассмотрения обучающегося на заседании ППк является:

- обращение педагогических работников;
- обращение специалистов сопровождения;
- письменное заявление родителей (законных представителей);
- результаты мониторинга образовательных достижений.

4.2. До заседания ППк специалистами проводится сбор и анализ информации об обучающемся (педагогические наблюдения, результаты диагностики, характеристика).

4.3. По итогам заседания ППк принимается коллегиальное решение, которое оформляется протоколом.

4.4. Родители (законные представители) информируются о результатах заседания ППк и рекомендациях в установленном порядке.

5. Документация ППк

5.1. В образовательной организации ведётся следующая документация ППк:

- приказ о создании ППк и утверждении его состава;
- годовой план работы ППк;
- протоколы заседаний ППк;
- индивидуальные карты (листы) психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- рекомендации ППк;
- журналы учёта работы специалистов сопровождения (при необходимости).

5.2. Документация ППк хранится в образовательной организации в установленном порядке с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом образовательной организации.

6.2. Положение утверждается приказом директора и вводится в действие с даты утверждения.

6.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся в установленном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации адаптированных основных образовательных программ (АООП / ФАОП)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и реализации адаптированных основных образовательных программ (далее — АООП) в образовательной организации, а также условия реализации федеральных адаптированных образовательных программ (ФАОП) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

1.2. АООП разрабатываются и реализуются образовательной организацией на основе:

- федеральных адаптированных основных образовательных программ (ФАОП), утверждённых Министерством просвещения Российской Федерации;
- федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ОВЗ);
- заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- действующих санитарно-эпидемиологических требований;
- локальных нормативных актов образовательной организации.

1.3. Реализация АООП является **обязательной** при наличии:

- действующего заключения ПМПК;
- письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

1.4. АООП реализуются в целях обеспечения доступности и качества образования обучающихся с ОВЗ, создания условий для их обучения, воспитания, коррекции нарушений развития и социальной адаптации.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими и административными работниками образовательной организации, участвующими в реализации АООП.

2. Порядок разработки и утверждения АООП

2.1. АООП разрабатываются образовательной организацией самостоятельно в пределах своей компетенции на основе ФАОП с учётом:

- нозологической группы обучающихся с ОВЗ;
- уровня образования (начальное общее, основное общее);
- рекомендаций ПМПК;
- кадровых, материально-технических и организационных возможностей образовательной организации.

2.2. Проект АООП рассматривается на заседании педагогического совета образовательной организации.

2.3. АООП утверждаются приказом директора образовательной организации.

2.4. Внесение изменений и дополнений в АООП осуществляется в установленном порядке на основании:

- изменения нормативной правовой базы;
- уточнённых рекомендаций ПМПК;
- результатов мониторинга освоения программы

3. Структура адаптированной основной образовательной программы

3.1. АООП имеет обязательную структуру и включает следующие разделы:

3.1.1. Целевой раздел, содержащий:

- пояснительную записку;
- цели и задачи реализации АООП;
- планируемые результаты освоения программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов.

3.1.2. Содержательный раздел, включающий:

- программы отдельных учебных предметов, курсов, модулей;
- описание используемых образовательных технологий, методов и приёмов обучения;
- программы внеурочной деятельности (при наличии).

3.1.3. Организационный раздел, определяющий:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- условия реализации программы (кадровые, материально-технические, финансовые, информационные);
- формы организации образовательного процесса.

3.1.4. Коррекционно-развивающую область, включающую:

- направления и содержание коррекционно-развивающей работы;
- формы и периодичность занятий со специалистами (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог);
- механизмы мониторинга динамики развития обучающихся.

4. Условия реализации АООП / ФАОП

4.1. Реализация АООП осуществляется при создании специальных условий обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ.

4.2. К специальным условиям относятся:

- использование специальных методов, приёмов и средств обучения;
- адаптация содержания учебного материала;
- применение адаптированных заданий и дидактических материалов;
- увеличение времени на выполнение контрольных, проверочных и диагностических работ;
- использование технических средств обучения и ассистивных технологий (при необходимости);
- организация индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы.

4.3. Учебная нагрузка, режим занятий, продолжительность уроков и перемен при реализации АООП устанавливаются в соответствии с требованиями санитарного законодательства и рекомендациями ПМПК.

4.4. Реализация АООП осуществляется педагогическими работниками, прошедшими соответствующую подготовку (повышение квалификации) в области обучения обучающихся с ОВЗ.

5. Организация контроля и оценки результатов освоения АООП

5.1. Оценка достижения планируемых результатов освоения АООП осуществляется с учётом индивидуальных возможностей обучающихся с ОВЗ и рекомендаций ПМПК.

5.2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ адаптируются и могут предусматривать:

- изменение формы контроля (устная, письменная, практическая);
- увеличение времени выполнения заданий;
- снижение объёма заданий без снижения требований к результатам.

5.3. Результаты освоения АООП фиксируются в установленном порядке и используются для корректировки образовательного маршрута обучающегося.

6. Ответственность и взаимодействие участников образовательных отношений

6.1. Администрация образовательной организации несёт ответственность за организацию и условия реализации АООП.

6.2. Педагогические работники несут ответственность за качество реализации АООП в рамках своих должностных обязанностей.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ информируются о ходе и результатах освоения АООП и участвуют в реализации рекомендаций ПМПК.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом образовательной организации.

7.2. Положение утверждается приказом директора и вступает в силу с даты утверждения.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, формы и условия организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — обучающиеся с ОВЗ) в образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 34, 58, 79);
- федеральными государственными образовательными стандартами образования обучающихся с ОВЗ (ФГОС ОВЗ);
- федеральными адаптированными основными образовательными программами (ФАОП);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
- Порядком проведения всероссийских проверочных работ;
- заключениями психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК);
- локальными нормативными актами образовательной организации.

1.3. Целью текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ является оценка уровня освоения ими адаптированных образовательных программ с учётом их индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей и динамики развития.

1.4. Оценочные процедуры в отношении обучающихся с ОВЗ не носят дискриминационного характера и направлены на поддержку образовательного продвижения обучающихся.

2. Общие принципы оценки обучающихся с ОВЗ

2.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ осуществляются на основе принципов:

- индивидуализации и дифференциации обучения;
- учёта рекомендаций ПМПК;
- объективности и прозрачности оценивания;
- приоритета оценки индивидуальной образовательной динамики.

2.2. **Сравнение результатов обучения обучающихся с ОВЗ с нормативными возрастными показателями не является основой для выставления отметок.** Оценке подлежит степень освоения обучающимся планируемых результатов АООП.

2.3. Формы, содержание и условия проведения оценочных процедур адаптируются в соответствии с рекомендациями ПМПК и возможностями обучающегося.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся с ОВЗ проводится в ходе учебных занятий и направлен на выявление уровня усвоения учебного материала и своевременную коррекцию образовательного процесса.

3.2. Формы текущего контроля могут включать:

- устный опрос;
- письменные работы;
- практические задания;
- наблюдение за учебной деятельностью;
- иные формы, предусмотренные АООП.

3.3. Для обучающихся с ОВЗ **допускается замена письменных форм контроля устными**, а также сокращение объёма заданий без снижения требований к результатам обучения.

3.4. При проведении текущего контроля могут применяться специальные условия:

- увеличение времени выполнения заданий;
- использование наглядных, опорных и технических средств;
- поэтапное выполнение заданий;
- помощь ассистента (при наличии рекомендаций ПМПК).

3.5. Результаты текущего контроля фиксируются в установленном порядке и используются для корректировки образовательного маршрута обучающегося.

4. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ проводится по завершении учебного периода (четверти, полугодия, учебного года) в формах, предусмотренных учебным планом АООП.

4.2. Формы промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ адаптируются и могут предусматривать:

- устную форму ответа вместо письменной;
- выполнение практических или проектных работ;
- зачётную форму вместо отметочной (при необходимости).

4.3. Решение о формах и условиях промежуточной аттестации принимается с учётом:

- рекомендаций ПМПК;
- заключений психолого-педагогического консилиума (ППк);
- индивидуальных возможностей обучающегося.

4.4. Результаты промежуточной аттестации используются для определения динамики образовательных достижений обучающегося и планирования дальнейшей коррекционно-развивающей работы.

5. Особенности проведения ВПР для обучающихся с ОВЗ

5.1. Обучающиеся с ОВЗ принимают участие во всероссийских проверочных работах (ВПР) с учётом рекомендаций ПМПК.

5.2. При проведении ВПР для обучающихся с ОВЗ обеспечиваются специальные условия, включая:

- увеличение времени выполнения работы;
- организацию работы в отдельной аудитории (при необходимости);
- использование ассистента (без вмешательства в содержание выполнения заданий);
- предоставление технических и дидактических средств.

5.3. Результаты ВПР обучающихся с ОВЗ используются **исключительно в диагностических целях** и не являются основанием для перевода обучающегося, отчисления или применения дисциплинарных мер.

6. Ответственность участников образовательных отношений

6.1. Администрация образовательной организации несёт ответственность за соблюдение требований настоящего Положения и создание условий для объективного оценивания обучающихся с ОВЗ.

6.2. Педагогические работники обеспечивают корректное проведение текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с АООП и рекомендациями ПМПК.

6.3. Родители (законные представители) информируются о формах, условиях и результатах оценочных процедур.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом образовательной организации.

7.2. Положение утверждается приказом директора и вступает в силу с даты утверждения.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.