



**Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 2» г. Грозного
(МБОУ «Гимназия № 2» г. Грозного)
Соьлжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
Соьлжа-Галин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соьлжа-Галин «Гимнази № 2»
(Соьлжа-Галин МБЙХь «Гимнази № 2»)**

**Анализ системы условий, оценка кадровых, материально-технических
возможностей для реализации УП профилей обучения.**

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №2»
Руководитель	Шишханова Любовь Докаевна
Адрес организации	364046 Чеченская Республика г. Грозный, Шейх-Мансуровский район ул. Гурьевская, 11
Телефон, факс	8(929) 891-97-91
Адрес электронной почты	grozny-gymn-2@yandex.ru
Учредитель	Муниципальное учреждение «Департамент образования Мэрии города Грозного»
Дата создания	1964
Лицензия	Серия 20Л02 №0000465, регистрационный №2107, дата выдачи 17.08.2015г., срок действия бессрочно, выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20А02 №0000177, регистрационный №0846 дата выдачи: 10.02.2016г., срок действия до 10.02.2028г.

Режим работы	5 – дневная неделя: 1-11 классы,
--------------	----------------------------------

2. Система управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществляет руководство гимназией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом гимназии. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу гимназии.
Управляющий совет	Определяет перспективные направления функционирования и развития гимназии (совместно с Педагогическим советом); привлекает общественность к решению вопросов развития; создает оптимальные условия для осуществления учебно-воспитательного и учебно-производственного процесса в гимназии; защищает законные права учащихся, работников гимназии в пределах своей компетенции; решает конфликтные вопросы с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции; оказывает практическую помощь администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей культуры и спорта для организации досуга обучающихся; согласовывает (утверждает) локальные акты гимназии в соответствии с установленной компетенцией.
Педагогический совет	Принимает образовательные программы, учебные планы и программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарный учебный график; определяет основные направления образовательной деятельности; определяет основные направления деятельности методической работы; принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, оставляет их на повторное обучение, допускает обучающихся к государственной итоговой аттестации; выдает документы об образовании; отчисляет учащихся

	из гимназии; представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений.
Общее собрание работников	Принимает Устав гимназии, вносит изменения в Устав; принимает программу развития гимназии; принимает коллективный договор, другие локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность, за исключением локальных актов, отнесенных действующим законодательством к компетенции директора; решает вопросы социальной поддержки работников гимназии, охраны труда и другие.
Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся	Совет родителей создан в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательных отношений: обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками гимназии по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха детей.
Совет обучающихся	Совет обучающихся создан в целях реализации права обучающихся на участие в управлении образовательной организацией, на учёт мнения обучающихся при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность совета обучающихся регламентируется положением о совете обучающихся.

3. Оценка качества кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория
					админ.	педаг.	
1	Директор	Шишханова Любовь Докаевна	директор	Высшее, ЧГУ учитель истории и обществознания	31	36	Высшая

2	Зам. директора	Энгиноева Фатима Султановна	работа по качеству образования	Высшее, ЧГУ учитель физики и математики	20	35	Без категории
3	Зам. директора	Лорсанова Лида Сераждиевна	учебно-воспитательная работа	Высшее, ЧГУ, "Русский язык и литература, чеченский язык и литература»	4	39	Высшая
4	Зам. директора	Бугучаева Зулихан Алиевна	учебно-воспитательная работа	Высшее, ЧИГПИ, "Педагогика и методика начального обучения"	5	39	Без категории
5	Зам. директора	Хамадова Таиса Абдул-Гапуровна	методическая работа	Высшее, ЧГУ, «Финансы и кредит»	3	14	Без категории
6	Зам. директора	Нуцулханова Марина Юннадиевна	воспитательная работа	Высшее, ЧГУ, "Русский язык и литература"	2	25	Без категории
7	Зам. директора	Магомадова Зарина Саидбековна	информационно-коммуникационные технологии	Высшее, Иркутский ГУ, преподаватель математики	14	30	Высшая
8	Зам. директора	Асламбеков Шамхан Адамович	административно-хозяйственная часть	Высшее, Ингушский ГУ, государственное и муниципальное управление	7	-	Без категории

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее	среднее	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой	
Среднего общего образования	11	11	-	-	-	-	4	1	-	3

№ п/ п	ФИО	Предме т	Образован ие, учебное заведение, сроки обучения	Специаль ность	Профессиона льная переподготов ка	Место, тема, кол-во часов, прохождения КПК	Педагоги ческий стаж
1	Джамалда ева Лейла Лейчиевна	русский язык, литерату ра	Высшее, ЧГПИ, 1992-1997	Русский язык и литерату ра		ГБУ ДПО "ИРО ЧР", "Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя", с 23.06.2022г. по 30.06.2022г., 36ч	30
2	Бексулта нова Зулай Майрбеков на	русский язык, литерату ра	Высшее, ЧГУ, 1989-1994	"Русский язык и литерату ра"		ГБУ ДПО "ИРО ЧР", "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя " (русский язык), с 24.03.2023 по 31.03.2023г., 36ч.	35

3	Абулханова Аза Ахметовна	чеченский язык	Высшее, ЧГУ, 1986-1991	"Русский язык и литература, чеченский язык и литература"		ГКУ "ИЧЯ" "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя чеченского языка", с 16.11.2023г. По 30.11.2023г., 36ч.	35
4	Бакарова Марьям Рамзановна	чеченский язык	Высшее, ФГБОУ ВО ЧГПУ,	"Филология"		ГКУ "ИЧЯ" "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя чеченского языка", с 16.11.2023г. По 30.11.2023г., 36ч.	14
5	Энгиноева Фатима Султановна	физика	Высшее, ЧГУ, 1984-1990	"Физика и математика"	ИДПО г.Краснодар "Менеджмент в образовании" с 09.01.2020г. по 09.04.2020г., 510ч	ГБУ ДПО "ИРО", "Введение обновленных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования: управленческий аспект", с 14.06.2023 по 21.06.2023г., 36ч.	35
6	Абубакарова Лариса Идрисовна	химия	Высшее, ЧГПИ, 2003-2008	"Химия, биология"		ГБУ ДПО "ИРО ЧР", "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО	11

						в работе учителя " (химия), с 14.06.2023 по 21.06.2023г., 36ч.	
7	Билимханова Лиза Омаровна	биология	Высшее, ЧГУ, 1995-2000	"Биология"	ООО "Столичный учебный центр" г.Москва, "Преподавание биологии в общеобразовательной организации. " Учитель биологии, с 30.12.2019г. по 03.03.2020г., 300ч	ГБУ ДПО "ИРО ЧР" "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя" (биология), с 24.03.2023г. по 31.03.2023г., 36ч	25
8	Расеева Заира Рамзановна	английский язык	Высшее, ФГБОУ ВО "ЧГПУ",	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)		ГБУ ДПО "ЧИПКРО" "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя" (иностранный язык), с 15.08.2023г. по 22.08.2023г., 36ч	10
9	Магомедова Зарина Саидбековна	информатика	Высшее, Иркутский государственный университет, 1987-1992	"Математика"	ЧОУ ДПО "ИПКИПП" г.Санкт-Петербург "Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС нового поколения", с 30.07.2020г. по	ГБУ ДПО "ИРО ЧР", "Введение обновленных федеральных государственных стандартов общего образования: управленческий аспект", с 15.08.2023 по	30

					28.10.2020г., 580ч	22.08.2023г., 36ч.	
1 0	Муцаева Тоита Сайд- Магомедо вна	математ ика	Высшее, ЧГУ, 1986- 1991гг.	Физика	ООО "Столичный учебный центр" г.Москва, "Преподаван ие математики в общеобразов ательной организации. Учитель математики", с 02.01.2020г. по 10.03.2020г, 300ч ИДПО г.Краснодар "Менеджмен т в образовании" с 09.01.2020г. по 09.04.2020г., 510ч	ГБУ ДПО "ЧИПКРО" "Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя" (математика) , с 15.08.2023г. по 22.08.2023г., 36ч	35
1 1	Геримсул танова Марха Майрбеко вна	географ ия	СПО, ГБПОУ ГПК, 2014-2018	Преподав ание в начальны х классах	ЧОУ ДПО "ИПК и ПП", "Учитель географии. Теория и методика преподавани я учебного предмета "География в условиях реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО" с 20.06.2023г. По 18.09.20203г. , 580ч.	ГБУ ДПО "ИРО ЧР" "Формирова ние и развитие естественно научной грамотности обучающихс я как необходимое условие достижение целей обучения в курсе "География" с 30.10.2023г. По 07.11.2023г, 36 ч.	7

4. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) типовой проект
2. Количество учебных кабинетов: 24
их общая площадь: 1 544 кв. м
3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): кабинеты: физика, химия, биология, история, география, кабинеты математики, информатика, кабинеты русского языка и литературы, кабинеты чеченского языка и литературы, кабинет английского языка, кабинет музыки, кабинет технологии, кабинет ОБЖ
4. Наличие библиотеки: имеется
5. Наличие спортивного зала: 1
6. Наличие спортивной площадки: 1
7. Наличие актового зала: 1
8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): 1
9. Наличие столовой: 1
-число посадочных мест: 120

Технические средства:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	75	38
2.	Количество компьютеров в учебных классах	60	30
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	5	5
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	14	3
5.	Количество принтеров	23	
6.	Количество проекторов	10	
7.	Интерактивных досок	15	6
8.	Количество компьютерных классов	1	1